



PROGRAMME : « PARCOURS DU GESTIONNAIRE DE MICRO-CRECHE »

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Appréhender tous les aspects du métier de gestionnaire de micro-crèche
- Mettre en place une stratégie de commercialisation des berceaux aux entreprises
- Maitriser la réglementation sur l'ouverture des structures
- Gérer et optimiser la rentabilité de sa micro-crèche
- Réaliser une étude de besoin
- Répondre à un appel d'offre

MOYENS TECHNIQUES, PEDAGOGIQUES ET D'ENCADREMENT

- La formation se déroulera dans une salle équipée d'un tableau blanc, d'un ordinateur et d'un vidéoprojecteur. À la fin de la formation, les stagiaires se verront remettre un support pédagogique reprenant les principaux points abordés.
- La formation sera animée par un formateur ayant plusieurs années d'expérience sur les questions

PUBLIC VISE

- Porteur de projet, gestionnaire de micro-crèche, directeur de crèche, ou tout professionnel de la petite enfance

ELEMENTS DE PROGRAMMES

- **L'aspect législatif**
 - Le décret du 22 février 2007 et du 8 juin 2010
- **Les différents acteurs intervenant dans le projet**
 - Le conseil général et la PMI
 - La mairie ou la communauté de commune
 - La CAF et la MSA
 - Les autres acteurs : Entreprise, association, DDE, Service - de prévention des risques, service droit du sol...
- **Le concept de micro-crèche**
 - Qu'est-ce qu'une micro-crèche ?
 - A quels besoins répond-elle ?
 - Quels sont les apports spécifiques ?
 - Quels sont les avantages éducatifs ?
 - Quels sont les risques ?
 - Les différentes modalités ainsi que les différentes étapes
- **Le statut juridique**
 - Entreprise / Association / Collectivité
- **Les sources d'information**
- **Les différentes modalités et étapes**
 - Prise de contact avec les divers intervenants du projet (CAF, PMI, Mairie, CG, MSA)
 - Étude de besoins Qualitative et quantitative
 - Rédaction du business plan (ou présentation générale du projet)
 - Budget prévisionnel (investissement et fonctionnement)
 - Recherche de local
 - Dossier de demande d'agrément
 - Dossier de demande de financement (Banque, CAF, Mairie, MSA, ...)
 - Recrutement du personnel



- **La composition du dossier de demande d'agrément**
 - ↻ Dossier de demande d'agrément du conseil général
 - ↻ Dossier de demande d'ouverture au public
 - ↻ Dossier aux divers services de la Mairie
- **Comment réaliser une étude de besoins**
 - ↻ Aspect quantitatif
 - ↻ Rédaction d'un questionnaire
 - ↻ Distribution du questionnaire
 - ↻ Traitement du questionnaire
 - ↻ Recueil des données statistiques sur le territoire concerné (CAF, INSEE...)
 - ↻ Analyse de l'offre d'accueil existante
 - ↻ Gestion de liste d'attente
 - ↻ Aspect qualitatif
 - ↻ Entretiens avec les acteurs de la petite enfance
 - ↻ Recueil d'informations d'ordre qualitatif
- **Budget prévisionnel de la micro-crèche**
 - ↻ Le budget d'investissement et de
 - ↻ Le budget de fonctionnement
 - ↻ Rémunération du gestionnaire
- **Aménagement des locaux**
 - ↻ Les contraintes sécuritaires à respecter
 - ↻ Les obligations légales
 - ↻ L'accessibilité du local au personne à mobilité réduite
 - ↻ La conception des plans
 - **Le règlement de fonctionnement**
 - ↻ C'est quoi un règlement de fonctionnement
 - ↻ Rédaction du règlement de fonctionnement
 - ↻ Modaliste de mise en œuvre
 - ↻ Comment faire évoluer son règlement de fonctionnement
- **Qu'est-ce que ce qu'une crèche d'Entreprise**
 - ↻ Analyse des différentes formes de crèche d'entreprise
 - ↻ Avantages pour les salariés et pour les employeurs
 - ↻ Cadre réglementaire et fiscal pour les entreprises bénéficiaires

